

## Algemene voorwaarden Diëtistenpraktijk Naomi de Werdt

### Algemeen

1. In deze Algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
  - **Diëtist:** professional, die voedingsvoorlichting en dieetbehandeling levert en die volgens de wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg bevoegd is de titel diëtist te voeren.
  - **Cliënt:** natuurlijk persoon of diens wettelijke vertegenwoordiger die voor voedingsvoorlichting of dieetadvisering de diëtist consulteert.
  - **Dieet:** voeding op medische indicatie.
  - **Dieetbehandeling:** advisering en begeleiding omtrent een dieet.
  - **Voedingsadvies:** advies omtrent gezonde voeding zonder dat sprake is van een medische indicatie.
2. De cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger kan diensten van diëtist afnemen nadat in een intakegesprek is overeengekomen wat de aard van de dienst is: dieetbehandeling of voedingsadvisering.
3. Indien er sprake is van dieetbehandeling, kan de begeleiding van de cliënt niet eerder starten dan nadat de cliënt een verwijzing van een (huis)arts kan overleggen of er, in geval van directe toegankelijkheid, een screening door de diëtist heeft plaatsgevonden. De diëtist rapporteert aan de verwijzer over het verloop van de behandeling, tenzij de cliënt daar bezwaar tegen heeft.
4. De diëtist informeert de cliënt over de kosten van de dienstverlening. De diëtist declareert de werkelijk bestede tijd in eenheden van 15 minuten.
5. De behandeltijd bestaat uit de tijd die de cliënt in de spreekkamer bij de diëtist heeft doorgebracht (directe cliëntgebonden tijd) en de tijd die de diëtist heeft besteed aan cliëntgebonden werkzaamheden waarbij de cliënt niet aanwezig is (indirect cliëntgebonden tijd).
6. Naast de kosten voor directe- en indirecte cliëntgebonden tijd, wordt een toeslag berekend wanneer sprake is van een huisbezoek. De hoogte van deze toeslag voor uitbehandeling is onafhankelijk van reisafstand en reistijd.
7. De cliënt verplicht zich tot het vergoeden van honoraria vanaf het eerste consult (voor screening, advisering of behandeling).
8. Declaraties voor dieetadvisering worden via VECOZO rechtstreeks ingediend bij zorgverzekeraars waar diëtist een contract mee heeft, tot het maximaal gecontracteerde aantal uren per jaar.  
  
Kosten van ketenzorg worden gedeclareerd bij de regionale Zorggroep, zoals zorggroep BeRoEmD, zorggroep Beter in Bommelerwaard en zorggroep Chronos, onder voorwaarden welke met deze overeengekomen is.  
  
Bij het ontbreken van een contract, dan wel bij overschrijding van het maximaal gecontracteerde aantal behandeluren, ontvangt de cliënt een rekening die hij dient te voldoen aan de diëtist.
9. Het niet of gedeeltelijk vergoeden van kosten van voedings- of dieetadvisering door de zorgverzekeraar, waarbij de cliënt verzekerd is, schort de betalingsverplichting aan de diëtist niet op.

10. Gemaakte afspraken voor consulten kunnen tot 24 uur voor de start van het geplande consult geannuleerd worden telefonisch of per e-mail. Indien de cliënt een gemaakte afspraak met diëtist niet eerder dan 24 uur voor die afspraak annuleert, kan diëtist het voorgenomen consult bij die cliënt in rekening brengen. Deze kosten zijn niet bij de zorgverzekeraar te declareren.
11. De cliënt kan te allen tijde de overeenkomst beëindigen, mits de diëtist 48 uur voor een gemaakte afspraak hiervan schriftelijk of telefonisch op de hoogte is gesteld.
12. Het advies van de diëtist is resultaatgericht van aard, zonder dat resultaat te garanderen. De diëtist sluit aansprakelijkheid uit ter zake van schade of letsel voortvloeiende uit of in verband met de opvolging door de diëtist verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de diëtist.
13. De diëtist kan de overeenkomst beëindigen indien de advisering naar verwachting van de diëtist niet tot de gewenste resultaten leidt. De diëtist stelt de cliënt tijdig op de hoogte wanneer de diëtist een dergelijke situatie ziet aankomen.
14. De artikelen 4 t/m 12 van de Algemene voorwaarden gelden eveneens voor voedingsadvisering.

#### ***Betalingsvoorwaarden diëtist***

1. De door de diëtist aan cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger gedeclareerde bedragen voor honoraria, kosten en andere vergoedingen voortvloeiend uit de consultatie dienen binnen 14 dagen na dagtekening van declaratie te worden voldaan.
2. Wordt het verschuldigde bedrag niet binnen de gestelde termijn betaald, is de cliënt in gebreke zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling nodig is. Bij het verzenden van een tweede betalingsherinnering zal de diëtist het te factureren bedrag verhogen met € 15,- administratiekosten en de wettelijke rente, ingaand op de vervaldag van de factuur.
3. De diëtist is, in het hierboven vermelde geval, gerechtigd tot incasso van vordering over te gaan, dan wel derden daarmee te belasten.
4. Alle met de incasso van gedeclareerde bedragen gemoeide kosten (met inbegrip van de buitengerechtelijke incassokosten) komen ten laste van de cliënt. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen minimaal 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van €27,- (alles exclusief omzetbelasting).
5. Tenzij uitdrukkelijk het tegendeel wordt bewezen, zijn terzake van de juistheid van hetgeen cliënt verschuldigd is, de administratieve gegevens van de diëtist bindend.
6. Indien een cliënt ontevreden is over de behandeling zal hij/zij zich eerst in verbinding stellen met de behandelend diëtist om dit geschil in onderling overleg op te lossen. Klachten die niet onderling kunnen worden opgelost, kunnen worden ingediend bij de Klachtencommissie Paramedici Eerstelijns, Postbus 1161, 3800 BD Amersfoort.
7. Een exemplaar van deze algemene en betalingsvoorwaarden is kosteloos verkrijgbaar, middels de praktijkwebsite ([www.naomidewerdt.nl](http://www.naomidewerdt.nl)) of verkrijgbaar bij de diëtist.

*December 2013*